

申請人資料	
姓名/公司名稱	
身份證/護照/商業登記編號	流動電話/電話 ¹
通訊地址	

申請項目	
<input type="checkbox"/> 取消准照	准照編號
	<input type="checkbox"/> 取消長期廣告准照 <input type="checkbox"/> 取消車輛上的廣告准照 <input type="checkbox"/> 取消臨時廣告准照 <input type="checkbox"/> 取消臨時占用公地准照 (安裝圍板、防護設施、排柵及/或其他)
<input type="checkbox"/> 退回保證金	保證金收據編號

退回保證金原因	
<input type="checkbox"/> 已拆除廣告物	<input type="checkbox"/> 圍板、防護設施及排柵占用路面的工程已竣工
<input type="checkbox"/> 已辦理占用公地准照續期	<input type="checkbox"/> 廣告准照持牌人已更改
<input type="checkbox"/> 已領取新廣告准照	<input type="checkbox"/> 其他：_____

收款人資料	
收款人名稱	流動電話/電話 ¹
是否申請人	更改收款人原因
<input type="checkbox"/> 支票	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 ²
	支票抬頭名稱
<input type="checkbox"/> 銀行轉帳	身份證/護照/ 商業登記編號
	銀行名稱
	帳戶人名稱
	帳戶編號

備註：

1. 用作本署以短訊或電話方式通知有關申請事宜。
2. 倘支票抬頭與申請人名稱不符時，須遞交其身份證明文件影印本或商業登記影印本。

聲明	
<input type="checkbox"/>	本人/公司現聲明廣告物及倘有之載體已被拆除。
<input type="checkbox"/>	本人/公司現聲明設置圍板/防護設施/排柵或占用路面的工程已竣工，而路面已於____月____日起恢復原狀。
<input type="checkbox"/>	本人/公司現聲明已辦理續期，而有關佔用路面工程完工與否，概與退回的保證金無關。
<input type="checkbox"/>	本人/公司現聲明遺失保證金收據。
收集個人資料聲明	
根據第 8/2005 號法律《個人資料保護法》的規定：	
1. 在本表格內所提供的個人資料及文件會用作處理本申請、服務統計、研究及/或登記用途，並將儲存於本署的資訊系統內，且用作處理本署所提供的各類服務及/或申請。基於履行法定義務，上述資料亦有可能轉交其他有權限實體。	
2. 基於履行法定義務，上述資料亦有可能轉交其他有權限實體。	
3. 申請人有權依法申請查閱、更正或更新存於本署的個人資料。	
4. 本署人員在處理所提供的個人資料時，均會作出保密及妥善保管的措施，直至該等資料使用完畢及保存期結束，屆時有關資料將按規定銷毀或封存。	
申請人簽名及日期	
_____ / /	

BOLETIM DE PEDIDO DE CANCELAMENTO DE LICENÇAS E RESTITUIÇÃO DE CAUÇÕES (ÁREA DE PUBLICIDADE E PEJAMENTO)

Departamento de Higiene Ambiental e Licenciamento
Divisão de Licenciamento Administrativo

Dados do requerente			
Nome do requerente / designação da empresa			
N.º Bilhete de Identidade / passaporte / registo comercial		Telemóvel / Telefone ¹	
Endereço			

Tipo de Pedido		
<input type="checkbox"/> Cancelamento da licença de	Licença n.º	
	<input type="checkbox"/> Reclamo de carácter permanente	<input type="checkbox"/> Reclamo no veículo
	<input type="checkbox"/> Reclamo de carácter temporário	<input type="checkbox"/> Pejamento de carácter temporário (para a colocação de tapumes, resguardos, andaimes e/ou outros)
<input type="checkbox"/> Devolução da caução	N.º do recibo da caução	

Motivo da devolução da caução		
<input type="checkbox"/> Desmontou o material publicitário	<input type="checkbox"/> Concluiu das obras de tapumes, resguardos e andaimes ou ocupação do espaço público	<input type="checkbox"/> Alterou o titular do material publicitário
<input type="checkbox"/> Renovou a licença de pejamento	<input type="checkbox"/> Obteve a licença do novo material publicitário	<input type="checkbox"/> Outros : _____

Dados do receptor do montante			
Nome do receptor		Telemóvel / Telefone ¹	
É o requerente	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não ²	Motivo da alteração da pessoa que recebe	
<input type="checkbox"/> Cheque	A favor de		
	N.º BIR / passaporte / registo comercial		
<input type="checkbox"/> Transferência bancária	Nome do banco		
	Nome do titular da conta		
	Conta n.º		

Nota:

1. Os dados prestados serão utilizados por este Instituto, para informar, por mensagens ou telefone, da matéria de pedido.
2. Caso o nome do destinatário do cheque não corresponda ao do requerente, deve entregar a fotocópia do documento de identificação do receptor do cheque ou do seu registo comercial.

O signatário / a empresa declara, por este meio, que
<input type="checkbox"/> Removeu os materiais publicitários e os eventuais suportes <input type="checkbox"/> Concluiu a instalação de tapume, resguardo, andaime e/ou outro na via pública e repôs o pavimento no estado inicial em ____ de ____. <input type="checkbox"/> Renovou as licenças. O estado da conclusão das obras que ocupa a via, não tem relação com a devolução da caução. <input type="checkbox"/> Extraviou-se o recibo da prestação da caução.
<p>Declaração para Prestação de Dados Pessoais Nos termos da Lei n.º 8/2005 “Lei da Protecção de Dados Pessoais”:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Os dados pessoais e documentos, constantes do formulário, serão utilizados no tratamento do presente pedido, estatísticas de serviços, fins de estudo e/ou de registo, e armazenados no sistema informático do IAM para fins de tratamento dos vários serviços e/ou pedidos dispensados pelo IAM. 2. Por razões de cumprimento das obrigações legais, esses dados podem ser transferidos para outras entidades competentes. 3. O requerente pode, nos termos da lei, consultar, rectificar e actualizar os dados pessoais na posse deste Instituto. 4. Ao tratar destes dados pessoais, o pessoal deste Instituto toma as devidas medidas de precaução e cumpre o dever de sigilo e de guarda, até terminar o fim a que se destinavam ou expirar o seu prazo de conservação. Neste caso, os dados serão, nos termos da disposição em vigor, destruídos ou bloqueados. <p style="text-align: center;">Assinatura do requerente e data</p> <p style="text-align: center;">_____ / /</p>

**APPLICATION FORM FOR LICENSE
CANCELLATION AND REFUND OF
SECURITY DEPOSIT (LICENSE FOR
ADVERTISEMENTS AND OCCUPATION
OF PUBLIC AREA)**

Applicant Information			
Name / Company name			
Identity Card / Passport / Business Registration Number		Mobile Phone / Telephone ¹ Number	
Correspondence Address			

Application Items		
<input type="checkbox"/> License Cancellation	License Number	
	<input type="checkbox"/> Cancellation of license for placement of long-term advertisements	<input type="checkbox"/> Cancellation of license of advertisements on vehicles
	<input type="checkbox"/> Cancellation of license for placement of temporary advertisements	<input type="checkbox"/> Cancellation of temporary occupation license (installations of hoardings, protective facilities, scaffolding and/or other structures)
<input type="checkbox"/> Refund of Security Deposit	Security Deposit Receipt Number	

Reasons for Refund of Security Deposit		
<input type="checkbox"/> The promotional materials have been dismantled	<input type="checkbox"/> The project work on the hoardings, protective facilities and scaffolding or occupied public areas has been completed	<input type="checkbox"/> The ownership of license for placement of advertisements has changed
<input type="checkbox"/> The license for occupation of public areas has been renewed	<input type="checkbox"/> A new license for promotional materials has been issued	<input type="checkbox"/> Other reasons: _____

Recipient Information			
Name of Recipient		Mobile Phone / Telephone ¹ Number	
Does the name of payee correspond to the applicant		Reason for not using the name of the applicant as the name of payee	
<input type="checkbox"/> By Cheque	Name of Payee		
	Identity Card / Passport / Business Registration Number		
<input type="checkbox"/> By Bank Transfer	Name of Bank		
	Name of Account Holder		
	Account Number		

Notes:

- For IAM to notify the applicant by text messages or phone of the issues related to this application.
- If the name of the cheque payee is different from the name of the applicant, a photocopy of the payee's identification document or business registration should be submitted.

Declaration	
<input type="checkbox"/>	I / Our company declare(s) that the promotional materials and the supporting structures (if any) have been dismantled.
<input type="checkbox"/>	I / Our company declare(s) that the installation of the hoardings, protective facilities, scaffolding and/or other structures on the public area has been completed, and that the area was restored to its original state on _____(day) of _____(month).
<input type="checkbox"/>	I / Our company declare(s) that the license renewal has been made, so the completion progress of the project work on the occupied area is irrelevant to the refund of the security deposit.
<input type="checkbox"/>	I / Our company declare(s) that the security deposit receipt has been lost.
Personal Information Collection Statement	
As stipulated in Law no. 8/2005 "Personal Data Protection Act":	
1.	The personal information collected in this form and the documents submitted will be used for processing of this application, service statistics, research and/or registration purpose. The personal information and documents will be stored in the IAM's-information system for the handling of various kinds of services and/or applications provided by the IAM.
2.	Such information may be transferred to other authorized entities to fulfill statutory obligations.
3.	The applicant has the right to request access to, and correction or update of the personal information in this application held by IAM.
4.	The information collected in connection with your application will be kept confidential and treated with due care by IAM staff until the completion of your application and the expiry of the storage period. The information will then be destroyed or archived.
Applicant's Signature and Date	
_____ / /	