

Renovação

Como tratar

- Documentos a entregar:** 1. Os interessados podem levantar gratuitamente o boletim de inscrição [n.º 004/DVP/DVPS](#) no Centro de Serviços, qualquer Centro de Prestação de Serviços ao Público e no Departamento de Vias Públicas e Saneamento, ou descarregá-lo da página electrónica do IAM. Caso o interessado seja pessoa colectiva, deve ser representado por um representante legal para agir em seu nome e entregar o original ou cópia autenticada que comprova o referido facto, por exemplo, certidão de registo comercial, procuração ou acta da pessoa colectiva, etc.; caso o interessado seja pessoa singular, no momento da assinatura, deve apresentar o original do documento de identificação para verificação (nota: caso não seja conveniente apresentar o original, será aceitável a entrega da cópia autenticada);
2. Planta da localização das obras (em quadruplicado; o projecto de esgotos deve ser aprovado pela DSSOPT);
3. Desenhos da instalação de infra-estruturas e da concepção da obra (em quadruplicado; a planta dos esgotos ou planta de condições urbanísticas deve ser aprovada pela DSSOPT);
4. Cópia da licença da obra, emitida pela DSSOPT.

OBS: A entrega ou não de "Declaração" explicativa das razões do pedido depende de cada caso.

Documentos a apresentar: Original do documento de identificação.

Nota: Não é necessário apresentar o original do documento de identificação, se os documentos a entregar estiverem já autenticados.

Locais e horário de tratamento de serviços

Local de entrega:

Centro de Serviços: Avenida da Praia Grande, n.º 762-804, Edifício China Plaza, 2º andar, Macau

Centro de Prestação de Serviços ao Público da Zona Norte: Rua Nova da Areia Preta, n.º 52, Centro de Serviços da RAEM, Macau

Centro de Prestação de Serviços ao Público da Zona Norte - Posto de Toi San: Avenida de Artur Tamagnini Barbosa, n.º 127, Edifício D.ª Julieta Nobre de Carvalho, Bloco B, R/C, Macau

Centro de Prestação de Serviços ao Público da Zona Norte - Posto de Fai Chi Kei: Rua Nova do Patane, Habitação Social de Fai Chi Kei, Edifício Fai Tat, Bloco II, R/C, Lojas G e H, Macau

Centro de Prestação de Serviços ao Público da Zona Central: Rotunda de Carlos da Maia, n.º 5 e 7, Complexo da Rotunda de Carlos da Maia, 3.º andar, Macau

Centro de Prestação de Serviços ao Público da Zona Central - Posto de S. Lourenço: Rua de João Lecaros, Complexo Municipal do Mercado de S. Lourenço, 4.º andar, Macau

Centro de Prestação de Serviços ao Público das Ilhas: Rua de Coimbra, n.º 225, 3º andar, Centro de Serviços da RAEM das Ilhas, Taipa

Centro de Prestação de Serviços ao Público das Ilhas - Posto de Seac Pai Van: Avenida de Vale das Borboletas, Complexo Comunitário de Seac Pai Van, 6.º andar, Coloane

Departamento de Vias Públicas e Saneamento – Divisão de Vias Públicas: Avenida da Praia Grande n.º 517, Edifício Comercial Nam Tung, 17.º andar, Macau

Horário de expediente: Centro de Serviços e Centros de Prestação de Serviços ao Público:

2ª a 6ª Feira das 09H00 às 18H00

OBS: Sem interrupção durante a hora de almoço; Fecha aos Sábados, Domingos e Feriados.

Departamento de Vias Públicas e Saneamento - Divisão de Vias Públicas:

2ª a 5ª feira : 09H00— 13H00, 14H30— 17H45,

6ª feira : 09H00— 13H00, 14H30— 17H30

OBS: Fecha aos Sábados, Domingos e Feriados.

Taxa

Taxa de Pedido: Por cada período de 3 dias ou fracção: 50% da taxa do 1o requerimento.

Nota: De acordo com a [Tabela de Taxas, Tarifas e Preços do IAM](#).

Taxa do impresso: Não aplicável

Imposto de selo: 10% da taxa de requerimento.

Nota: Nos termos do artigo 28º da Tabela Geral do Imposto de Selo, do “Regulamento do Imposto de Selo”, publicado no Boletim Oficial da RAEM nº.44, I Série, 2º Suplemento, de 29 de Outubro de 2001.

Caução: Não aplicável

Tabela de Taxas, Tarifas e Preços: www.iam.gov.mo/p/pricetable/list

Tempo necessário à apreciação e autorização

Tempo necessário para apreciação: 10 dias úteis

Observação/Chamadas de atenção no requerimento

Observações: Caso o pedido necessite de parecer de outras entidades públicas, o prazo de apreciação poderá ser superior.

Respectivas regulamentações ou exigências

N/A

Consulta sobre o andamento e recepção do resultado de serviços

N/A

Formalidades

- Requerimento pela 1ª vez
- Renovação
- 2ª via
- Cancelamento

Data da última actualização : 29/10/2021