

小販其他申請事項(准照項目的更改)

准照項目的更改(增加協助人)

如何辦理

必須遞交文件：

第一階段

1. 填妥申請表([017/DV/DIS](#)),表格可在市政署綜合服務中心及市民服務中心免費索取或於市政署網頁[下載](#)；
2. 澳門永久性居民身份證明文件清晰影印本1張 (正背面印於同頁)；
3. 有效小販准照清晰影印本 (正背面)；
4. 申請協助經營人之有效身份證明文件清晰影印本1張；(正背面印於同頁)
5. 與准照持有人之關係證明。

第二階段

成功申請後須要遞交之文件

1. 准照持有人及協助人一吋半彩色相片各2張；
2. 交回批准前舊有之准照正本。

必須出示文件：出示申請人之澳門居民身份證明文件正本

服務辦理地點及時間

辦理地點：

1. 綜合服務中心：澳門南灣大馬路762-804號中華廣場2樓
2. 北區市民服務中心：
澳門黑沙環新街52號政府綜合服務大樓
——台山分站：澳門台山巴波沙大馬路127號嘉翠麗大廈B座地下
——筷子基分站：澳門沙梨頭新街筷子基社屋快達樓第2座地下G及H鋪
3. 中區市民服務中心：
澳門三盞燈5及7號三盞燈綜合大樓3樓
——下環分站：澳門李加祿街下環街市市政綜合大樓4樓
4. 離島區市民服務中心：
氹仔哥英布拉街225號3樓離島政府綜合服務中心
——石排灣分站：路環蝴蝶谷大馬路石排灣社區綜合大樓6樓

辦公時間：

綜合服務中心及市民服務中心：

星期一至星期五早上 9時 至 下午 6時

注：中午照常辦公，週六、日及公眾假期休息。

電話/傳真：市民服務熱線：(853) 2833 7676

費用

申請費用：無須繳付申請費用

表格費用：無須繳付表格費用

印花稅：無須繳付印花稅

保證金：無須繳付保證金

收費及價金表：無須收費

審批所需時間

審批時間：按個別情況而定

備註/申請須知

注意事項：必須交齊備所有文件才進行有關手續。

相關規範或要求

N/A

查詢進度及領取服務結果

N/A

手續概覽

- 准照項目的更改(轉名)
- 准照項目的更改(增加協助人)
- 准照項目的更改(取消協助人)
- 准照項目的更改(轉營/轉換售賣地點/增加售賣種類)
- 准照項目的更改(其他)

最後更新日期：06/01/2022